

**ZASADY REKRUTACJI DO SZKOŁY POLICEALNEJ DLA DOROSŁYCH NR 9  
W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W KIELCACH  
UL. ŁÓDZKA 200**

ROK SZKOLNY 2023/2024

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2021.1082);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek oraz centrów ( Dz.U.2022 poz.2431);
3. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa świętokrzyskiego, w tym terminy składania dokumentów- Świętokrzyski Kurator Oświaty, Kielce, 31 stycznia 2023 r., Zarządzenie Nr 10/2023

**Kierunek kształcenia**

Lp.	Kierunek	Cykl kształcenia	Forma kształcenia
1.	Technik usług pocztowych i finansowych	1 rok	Dzienna/ zaoczna*
2.	Technik bezpieczeństwa i higieny pracy	1,5 roku	Dzienna/ zaoczna*
3.	Technik administracji	2 lata	Dzienna/ zaoczna*
4.	Technik archiwista	2 lata	Dzienna/ zaoczna*
5.	Florystka	1 rok	Dzienna/zaoczna*
6.	Opiekunka Środowiskowa	1 rok	Dzienna/ zaoczna*
7.	Technik usług kosmetycznych	2 lata	Dzienna/ zaoczna*

\*forma zaoczna oznacza, że zajęcia odbywają się co najmniej raz na dwa tygodnie przez dwa dni w wymiarze godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania.

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami.	Od 15 maja do 12 lipca 2023 r.	Od 31 lipca do 3 sierpnia 2023 r.
		Od 23 października 2023 r do 17 listopada 2023 r.	Od 11 grudnia 2023 r do 21 grudnia 2023 r.

2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	Do 12 lipca 2023 r	Do 3 sierpnia 2023 r.
		Do 24 listopada 2023 r.	Do 3 stycznia 2024 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym, w tym ustalonych przez prezydenta miasta okoliczności wskazanych w oświadczeniu	Do 19 lipca 2023 r	Do 10 sierpnia 2023r
		Do 24 listopada 2023 r	Do 3 stycznia 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 lipca 2023 r	11 sierpnia 2023 r
		27 listopada 2023 r	4 stycznia 2024 r
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie	Od 15 maja 2023 do 24 lipca 2023r	Od 31 lipca 2023 r do 18 sierpnia 2023 r
		Od 23 października 2023r do 1 grudnia 2023 r.	Od 11 grudnia 2023 r do 10 stycznia 2024 r.
6.	Potwierdzenie przez kandydata lub rodzica niepełnoletniego kandydata woli przyjęcia do szkoły policealnej w postaci przedłożonego oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego ( o ile nie zostało złożone wcześniej) oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczeń, o których mowa w art. 136 ust.1 pkt. 2b i 2 c ustawy prawo oświatowe	Od 21 lipca 2023 r do 27 lipca 2023 r	Od 16 sierpnia 2023 r do 23 sierpnia 2023 r.
		Od 28 listopada 2023 r do 7 grudnia 2023 r	Od 5 stycznia 2024 r do 15 stycznia 2024 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 lipca 2023 r ( do godz.15)	24 sierpnia 2023 r ( do godz. 15)
		8 grudnia 2023 r ( do godz. 15)	16 stycznia 2024 r. ( do godz.15)
8.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	

9.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
10.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
11.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.

2. O przyjęcie do Szkoły Policealnej mogą ubiegać się osoby:

- ✓ posiadające świadectwo ukończenia szkoły średniej;
- ✓ posiadające zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w danej kwalifikacji.

3. Wymagana dokumentacja:

- ✓ karta zgłoszenia ( do pobrania ze strony internetowej szkoły [www.ckz.eu](http://www.ckz.eu) lub w sekretariacie szkoły);
- ✓ świadectwo ukończenia szkoły średniej ( oryginał lub notarialne poświadczenie kopia);
- ✓ zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
- ✓ dowód osobisty do wglądu.

4. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt. 2, niż liczba wolnych miejsc w Szkole Policealnej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

a) w przypadku kandydatów niepełnoletnich:

- ✓ wielodzietność rodziny kandydata,
- ✓ niepełnosprawność kandydata,
- ✓ niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- ✓ niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- ✓ niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- ✓ samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- ✓ objęcie kandydata pieczą zastępczą.

b) w przypadku kandydatów pełnoletnich:

- ✓ wielodzietność rodziny kandydata,
- ✓ niepełnosprawność kandydata,
- ✓ niepełnosprawność dziecka kandydata,
- ✓ niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- ✓ samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

Kryteria o których mowa w pkt. 5 mają jednakową wartość.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu etapu Szkoła Policealna nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

6. Określony kierunek kształcenia zostanie uruchomiony pod warunkiem, że liczba kandydatów wyniesie minimum 15 osób.

